

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**на оказание платных образовательных услуг**

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы Школа №1861 «Загорье» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии № 035949 от 24 февраля 2015 г. выданной Департаментом образования г. Москвы на срок \_\_\_\_\_ на основании государственной аккредитации № 003551 от 29 апреля 2015 г. на срок до 29 апреля 2027 года в лице директора Шляковой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, Исполнителя, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель и т.д.) (в дальнейшем – **«Заказчик»**), в интересах несовершеннолетнего обучающегося

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, его место жительства, телефон)

(в дальнейшем – **«Ребенок»** или **«Обучающийся»**) с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги: занятия Обучающегося в группе по дополнительной общеобразовательной программе, наименование и количество которых определено в приложении № 1 к настоящему договору, являющимся его неотъемлемой частью.

1.2. Занятия проводятся в групповой очной форме в соответствии с утвержденным Исполнителем рабочим учебным планом и расписанием с **07 сентября 2020 г. по 31 мая 2021 г.** (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или других форс-мажорных обстоятельств).

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Обучающегося в группу.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего договора.

2.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, обеспечить привлечение квалифицированного персонала, обеспечить охрану жизни и здоровья Ребенка во время проведения образовательных услуг.

2.1.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Сохранить место за Обучающимся в системе оказываемых платных образовательных услуг в случае пропуска занятий по уважительным причинам при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

2.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в полном объеме, предусмотренным п. 1.1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за услуги, указанные в п. 1.1. настоящего договора.

2.2.2. При поступлении Обучающегося в группу и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

2.2.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства Заказчика и (или) Обучающегося.

2.2.4. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.2.5. По просьбе Исполнителя приходить в школу при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

2.2.6. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

2.2.7. Проявлять уважение к педагогам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

2.2.8. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Обеспечить регулярное посещение Ребенком занятий в дни учебных занятий согласно утвержденному расписанию.

2.2.10. Обеспечивать подготовку Ребенка к занятиям в соответствии с рекомендациями педагогов.

2.2.11. Обеспечить Ребенка предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Ребенка.

2.2.12. Обеспечить в дни занятий личное или доверенным лицом (по письменному заявлению Заказчика с указанием паспортных данных и ксерокопии паспорта доверенного лица) сопровождение Ребенка в ГБОУ Школа № 1861 «Загорье» и обратно. Прибытие в школу за 15 минут до начала занятий, встреча – сразу после окончания занятий.

2.2.13. Обеспечить соблюдение Ребенком требований п.2.3 настоящего договора.

### **2.3. Обучающийся обязан:**

2.3.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

2.3.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

2.3.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## **3. ПРАВА СТОРОН**

### **3.1. Исполнитель имеет право:**

3.1.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик или обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

3.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы контроля над качеством образовательной деятельности.

3.1.3. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлеченных к работе по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, в исключительных случаях, при возникновении необходимости решать вопрос о замене педагога.

### **3.2. Заказчик имеет право:**

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора, об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе и его способностях.

3.2.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся занятий Ребенка.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об уровне знаний, умений и навыков своего Ребенка, а также о критериях их оценки.

### **3.3. Обучающийся имеет право:**

3.3.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении.

3.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

## **4. ОПЛАТА УСЛУГ**

4.1. Оплата производится в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя **авансом** не позднее **15 числа текущего месяца** в размере, указанном в приложении №1 к настоящему договору.

4.2. Полная стоимость образовательных услуг за период с 07 сентября 2020 года по 31 мая 2021 года составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

4.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Исполнителю документов, подтверждающих оплату.

4.4. В случае невозможности оказания образовательных услуг, возникшей по вине Заказчика или по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, услуги подлежат оплате в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных Ребенком в течение месяца.

4.5. В случае непосещения занятий Обучающимся более 50% занятий в текущем месяце по уважительной причине (болезнь), подтвержденной справкой медицинского учреждения, Заказчик имеет право получить перерасчет стоимости оплаченных услуг. Перерасчет осуществляется только на основании **письменного заявления** Заказчика с **приложением подтверждающих медицинских документов**. Документы должны быть предоставлены педагогу дополнительного образования. Перерасчет производится при оплате месяца следующего со дня написания заявления.

4.6. В случае пропуска Обучающимся занятий по какой-либо **другой причине**, перерасчет произведенной Заказчиком оплаты не производится, а Заказчик не освобождается от выполнения обязательств по данному договору и **обязан производить оплату своевременно**, согласно п. 4.1.

4.7. Стоимость услуг приведена в Приложении № 1 к настоящему Договору.

4.8. Оплата за май производится в апреле.

4.9. Квитанция на оплату платных образовательных услуг формируется не позднее 10 числа текущего месяца на портале mos.ru.

## 5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Заказчик в праве отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.4.1. Просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг на один месяц;

5.4.2. Если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную договором и гражданским законодательством, и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 31.05.2021.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и для Исполнителя.

Исполнитель:	Заказчик:	Обучающийся (потребитель):
<p>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1861 «Загорье»» (ГБОУ Школа № 1861 «Загорье»)            Адрес: 115598, г. Москва, Загорьевский пр-д, д. 13            ИНН 7724184475            Расчетный счет:            40601810245253000002            Банк: ГУ Банка России по ЦФО            БИК: 044525000            Департамент Финансов г. Москвы            (ГБОУ Школа № 1861 «Загорье»)            Лицевой счет: 2607542000961057            e-mail: 1861@edu.mos.ru            Телефон: +7(495)3289663</p>	<p>Ф.И.О. _____            _____            _____            (ФИО законного представителя полностью)            Паспортные данные:            Серия _____ номер _____            Кем выдан _____            _____            Дата выдачи _____            Адрес проживания: _____            _____            _____            Телефон: _____            _____            e-mail: _____</p>	<p>Ф.И.О. _____            _____            _____            (ФИО ребенка полностью)  <b>СНИЛС</b> _____  <b>Паспортные данные</b> (при достижении 14 лет):            Серия _____ номер _____            Дата выдачи _____            Кем выдан _____            _____  <b>Свидетельство о рождении:</b>            Серия _____ номер _____            Дата выдачи _____            Кем выдан _____            _____            Адрес проживания: _____            _____</p>
<p>Директор ГБОУ Школа № 1861 «Загорье» Шлякова Е.Н.            _____            М.П.                    Подпись</p>	<p>_____/_____/_____            подпись</p>	

## 8. ПОДПИСИ СТОРОН

**Приложение № 1 к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»**  
**\_\_\_\_\_ 2020 года об оказании платных**  
**образовательных услуг**

Наименование образовательной программы	
Направленность	
Количество занятий в неделю	
Стоимость одного занятия, рублей (сумма оплаты в месяц формируется из учета количества занятий в месяц)	

Стоимость платных образовательных услуг, предусмотренных **разделом 1** настоящего договора:

Месяц	Количество занятий	Стоимость
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		
Январь		
Февраль		
Март		
Апрель		
Май		
<b>Всего</b>		

С Приложением № 1 к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года об оказании платных образовательных услуг, Правилами внутреннего распорядка ГБОУ школа № 1861 «Загорье», Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг в ГБОУ Школа № 1861 «Загорье» ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
ФИО Заказчика

Директору ГБОУ Школа № 1861 «Загорье»  
Шляковой Е. Н.

от \_\_\_\_\_

проживающей (его) по адресу: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачислить моего сына (дочь) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)  
\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения) в кружок (секцию) \_\_\_\_\_ в группу  
с дополнительными платными образовательными услугами с \_\_\_\_\_ 2020 года.

С правилами внутреннего распорядка, Уставом, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, Программой работы, расписанием занятий ознакомлен(а), обеспечивать явку ребенка на учебные занятия обязуюсь выполнять.

Оплату в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. в месяц обязуюсь производить ежемесячно до 15 числа в соответствии с договором.

#### К заявлению прилагаю:

1. Справку медицинского учреждения (стандартного образца с записью о том, что ребенку не противопоказаны дополнительные занятия (спортивные секции)).
2. Копию свидетельства о рождении ребенка;
3. Копию СНИЛС

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

### Согласие субъекта на обработку персональных данных в информационных системах Государственного бюджетного образовательного учреждения Школа № 1861 «Загорье»

Я, \_\_\_\_\_,  
*Фамилия, имя, отчество*  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт (другой документ, удостоверяющий личность): \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
когда и кем выдан \_\_\_\_\_,  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество ребенка*

в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных (ПДн) и данных своего ребенка: *фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, данные свидетельства о рождении, группа, адрес регистрации, адрес проживания, домашний телефон, статус (если есть), гражданство, дата поступления в образовательное учреждение (указать перечень)*.

С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг по договору № \_\_\_\_\_, (далее-услуга), соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств ,включая хранение этих данных в архивах. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам **только в целях оказания услуги.**

Я, предоставляю ГБОУ Школа № 1861 «Загорье» право осуществлять следующие действия (операции) с ПДн: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

ГБОУ Школа № 1861 «Загорье» вправе включать обрабатываемые персональные данные ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных образовательного учреждения.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБОУ Школа № 1861 «Загорье» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания оказания услуги.

Адрес ГБОУ Школа № 1861 «Загорье» 115598 г. Москва, Загорьевский проезд, д. 13.

Подпись родителя (законных представителей) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (Ф.И.О.)

Дата заполнения разрешения \_\_\_\_\_